

Fælles bestyrelsesmøde Lærvium – Skole og Dagtilbud

Tid: Tirsdag den 12. november 2024 kl. 18.30 - 21.00

Sted: Hovedgaden Øst

Deltagere: Birgitte Brun Heinsvig, Izabela Paprika Noel Damgård, Jan Duborg, Kirsten Hjort Kloster, Lee Ann Kjeldal, Lonni Ageskov Kloster, Mette Bækthøj Nielsen, Rikke Holm, Stine Kjeldsen, Aafke Botma Hansen, Klaus Erdmann Danielsen (medarbejder), Mika Ougaard Sørensen (medarbejder), Lone Tarp (medarbejder), Helle Tholstrup Nordland (skoleleder), Jesper Bitsch Bierbaum (Viceskoleleder), Dorthe Schmidt Nielsen (Leder)

Afbud: Birgitte Brun Heinsvig, Izabela Paprika Noel Damgård, Lee Ann Kjeldal, Rikke Holm Afke Botma Hansen.

Referent: Jesper Bitsch Bierbaum

Tid	Dagsorden	Referat
18.00-18.30	Bestyrelsens opgave - Gennemgang fra bestyrelseskursus	Helle gennemgik de lovmæssige rammer for skolebestyrelsens arbejde fra bestyrelseskurset, og bestyrelsen vil modtage dette som bilag med referatet. Skolebestyrelsen understregede vigtigheden af stk. 13 på slide 13, som giver bestyrelsen mulighed for at indkalde til et dialogmøde om skolen.
18.30-18.50	Mødeinterval: - Mængden af møder? - Datoer for møder? - Hel dag med skolebestyrelsen? - Dato?	Bestyrelsen besluttede at tilføje den 18. december 2024, den 28. januar og den 20. april 2025 ud over de datoer, som allerede er booket, den 13. marts 2025 og den 19. juni 2025. Derudover bliver der en hel dag med skolebestyrelsen den 18. januar 2025. Dorthe bliver tilknyttet dagsordenen med henblik på at kvalificere dagtilbud.
18.50-19.10	Lærvium Skole og Dagtilbud - Åbning/indvielse af - Logo - Video: Bestyrelse: Hvem vil stille op til optagelse?	Logoet blev præsenteret for bestyrelsen. Åbningen finder sted den 27. november kl. 12.00 med taler, og børnene bliver vist rundt inden. Der vil være forplejning og aktiviteter relateret til det nye logo. Der holdes korte taler i forbindelse med, at snoren bliver klippet. Derudover er der lavet tre træer med børnenes fingeraftryk til de to skole og sfo-afdelinger samt dagtilbuddet. Lonnie og Kirsten stiller gerne op til videoen som bestyrelsesrepræsentanter, programmet for dagen bliver lagt ud på Aula for både dagtilbud og skole.
19.10-19.20	Orientering om budget og kommende børnetal for skole og dagtilbud	Den 1. november var der 193 børn indskrevet, og til sommer forventes 185 børn at være indskrevet. Der er 37 børnehavebørn med 8 indmeldte og 4 vuggestuebørn, og pr 1. januar 2025 forventes der at være 7 vuggestuebørn. Bestyrelsen blev orienteret om det forventede regnskab for henholdsvis skole, SFO og dagtilbud. På skoledelen forventes et merforbrug på 500.000 kr., svarende til -2,72%. SFO forventer at overføre 6.917 kr., svarende til 0,33%, og på dagtilbud forventes et merforbrug på 283.401 kr., svarende til -4,93%. Der prioriteres løbende i budgettet.
19.20-19.45	Tilbage melding til BFU: Beslutte info man ønsker at dele med BFU ang. økonomi og børnetal – Opsamling fra mødet i Maj 2024 vedr. omstrukturering.	Bestyrelsen diskuterede situationen på Krügersvej og de mulige konsekvenser af et fravalg blandt forældre fra Bevtoft, som i stigende grad vælger andre skoletilbud frem for Krügersvej. Det blev fremhævet, at denne ændring delvist skyldes åbningen af et nyt skoletilbud for 0. til 3. klasse i nærområdet. Ledelsen vil undersøge situationen nærmere. Bestyrelsen påpegede, at beslutningen om at flytte mellemtrinnet vil resultere i færre elever på afdelingen, hvilket kan få alvorlige konsekvenser for afdelingens overlevelse. Der er således en reel risiko for, at den

		nuværende udvikling vil reducere elevtallet til et niveau, hvor driften af afdelingen bliver udfordret. Bestyrelsen udtrykte bekymring for, at denne situation, uden politisk opmærksomhed og handling, kan føre til en mulig lukning af Krügersvej. Det blev besluttet at sende en orientering til Udvalget for Børn og Familie i forbindelse med beslutningen fra maj 2024 med en opfordring til, at sagen får den nødvendige politiske opmærksomhed. Bestyrelsen ønskede at få tilføjet et faktabilag, der beskriver forløbet fra maj 2024 til dags dato.
19.45-20.00	Bus – Taxakørsel/buskørsel udenfor vores distrikt. Hvornår skal nuværende ordning slutte?	Bestyrelsen har ansøgt om og fået tildelt en bus til skolens brug. Det er dog en betingelse, at bussen ikke må køre samme rute som den eksisterende taxaordning. Skolen har derfor ikke mulighed for at fortsætte den nuværende taxaordning. Dette betyder, at fire familier skal informeres om, at deres børn fremover ikke længere vil blive transporteret til skolen med taxa og heller ikke vil kunne benytte skolens nye bus, da denne ellers ville hente børn uden for skolens distrikt. Bestyrelsen ønsker at gøre det politiske udvalg opmærksom på, at denne beslutning står i skarp kontrast til formandens udtalelse den 11. november 2024 på et møde med formandsskabet for det politiske udvalg samt formændene for skole- og dagtilbudsforældrebestyrelser, hvor han understregede, at det er godt købmandsskab, at skolen betaler for at hente børn uden for distriktet. Derudover ønsker bestyrelsen at fremhæve en udfordring med Sydtrafik, som kører til Vojens om morgenen, men fra Vojens til Over Jerstal. Denne begrænsning forstærker behovet for, at udvalget genovervejer beslutningen og støtter formandens synspunkt.
20.00-20.30	Trivselsdag - Princip for opkrævning til mad - Princip for forældredeltagelse Meddelelsesbog - Princip Kommunikation mellem skole og hjem - Princip Principper: - Hvornår skal de forskellige principper revideres - Årshjul	Forretningsorden, principper og årshjul flyttes til arbejdsdagen i januar 2025
20.30-20.40	Info vedr. suppleringsvalg til skolebestyrelsen	Vi afholder valgmøde umiddelbart efter skolefesten, således at valget er afsluttet i december og bestyrelsen er komplet pr. 1. januar 2025.
20.40-20.45	Arbejdsgruppe vælges til at udarbejde udkast til Årshjul: Årshjul - Faste punkter og hvornår.	Årshjul er udsat til arbejdsdagen i bestyrelsen. Nedenstående er taget med fra sidste møde.: <i>Tilbage melding fra skolebestyrelsen der ønsker dette medtaget:</i> • Plan for styrkelse af FÆLLES-skolen • Hvilke opgaver er need-to og hvilke er nice-to? • Vigtigt at arbejde med ligeværd mellem daginstitution og skole

		• <i>Vigtigt med prioritering af dagsorden, så punkter kan behandles fælles og individuelle punkter for daginstitution og skole kan behandles separat</i> • <i>Evaluering af sammenlægning af mellemtrinet; opsamling af fakta og oplevelser</i> • <i>Revidering af forretningsorden</i> • <i>Branding af Fællesskolen</i> • <i>Allerede noterede punkter til kommende møder</i> • <i>Det eksisterende årshjul</i> • <i>Drøftelse af struktur på bestyrelsesmøderne - hvad er relevante for daginstitution, hvad er relevant for skole og hvad har fælles interesse.</i>
20.45-21.00	Rundvisning i de nye lokaler i dagtilbud og skole	
Kl.	Evt.	
	Skoleåret 24-25	Punkter til kommende møder: - Opfølgning: Politiske mål (24/25) Dagtilbud og skole. Hvor er vi og hvad er næste bedste skridt. - Trafikgennemgang: Trafikplanen skal revideres i det nye skoleår når børnecenteret er færdigt og pga. anden aldersgruppe i Bevtoft og Over Jerstal børnecenter - UMV – Undervisningsmiljøvurdering. Tages på i skoleåret 24-25 - Elevråd - samlet elevråd? - Data: Trivselsmåling - Genbesøge fritidstilbuddene SFO – hvad tilbyder vi... - Principper og retningslinjer: Teststrategi, Retningslinjer for klassekassers bidrag til lejrskole - Udarbejdelse af princip for sammenhæng og overgange.
	Skoleåret 24-25 Kommunikation og Branding: a) Film (Hvad skal med i filmen) b) Sociale medier (hvor meget og hvordan) c) Lokale aviser (Hvordan og hvor ofte) d) Aula (informationsmængde) e) Information: Skolebestyrelse, skolen (ledelse, ugebrev)	a) Opgaven udsættes til senere og kombineres med proces omkring nyt navn. Der er bevilliget midler til udarbejdelse af film; pengene er reserveret og hensat til senere projekt. Bestyrelsen undersøger muligheder for at udarbejde korte film med gode fortællinger, der snart kan komme ud. b) Skolens ledelse og bestyrelse udarbejder i samarbejde kommunikationsstrategi og plan, der beskriver opgaven og hvem der har opgaven. Samtidigt udarbejdes der retningslinje / princip og anbefalinger til, hvordan vi kommunikerer på forskellige medier Skolens ledelse informerer om beslutningen vedrørende Aula om at minimere for opslag, der ikke har direkte tilknytning til skolens hverdag. Spørgeskema vedr. opstart sendes ud i begyndelsen af det nye skoleår. Er det

Aafke Botma Hansen (afbud)

Rikke Holm (Afbud)

Izabela Paprika Noel Damgård (Afbud)

Jan Duborg

Kirsten Hjort Kloster

Lonnie A. J. Kloster

Klaus Erdmann Danielsen

Mika Ougaard Sørensen

Jesper Bitsch Bierbaum

Helle Tholstrup Nordland

Mette Bækthøj Nielsen

Rikke Holm (Afbud)

Stine Kjeldsen

Lone Tarp

Dorthe Schmidt Nielsen















